

Buchung zur Nutzung/Mietvertrag

zwischen der **Kath. Kirchengemeinde St. Mariä Himmelfahrt in Alfter-Oedekoven** und **(Mieter:in)**

Name: _____

Tel. Festnetz _____ Mobil _____ E-Mail _____

Adresse: _____ vertreten

durch Verantwortliche/n: Name _____ falls abweichend

Anschrift _____

Tel.: _____ E-Mail _____

wird vereinbart, Räume im Pfarrzentrum in Oedekoven, Jungfernpfad 17 zur Nutzung zu überlassen:

von (Datum): _____ (Uhrzeit) _____ bis (Datum): _____ Uhrzeit _____

Art der der Veranstaltung: Bezeichnung/Zweck: _____

Voraussichtliche Personenzahl: _____

☐ Eigenveranstaltung der Pfarrgemeinde ohne Berechnung

Bitte für Buchung auswählen!

☐ Saal und Saalerweiterung (300 €) von 12.00 bis 12.00 Uhr (Folgetag) bzw. ganztägig oder/und

☐ Küchennutzung (80 €) - zusätzlich ☐ nur Saalerweiterung (110 €)

☐ nur Saal (200 €) von 12.00 bis 12.00 Uhr (Folgetag) bzw. ganztägig

☐ Souterrain Raum 2 Std Raum 9/12 - 30 € ☐ Souterrain Gruppenraum ganztägig Raum 9/12 - 50 €

☐ Souterrain Miete Küche ganztägig 30 € ☐ 2 Stunden 10 €

Andere Nutzung bzw. Zusatzleistungen und Anmerkungen

Kaution (250 €) - keine Kaution im Souterrain - zusätzliche Mietzeiten werden mit 10 € pro Stunde berechnet - Mehrstunden der Hausmeister/in je Stunde € 20 – Vereine auf Anfrage

Summe:

Bitte überweisen Sie Miete und Kaution innerhalb von 10 Tagen unter

Angabe von Mieter/in und Mietdatum auf Konto

QR Code für Überweisung

St. Mariä Himmelfahrt IBAN DE10 3706 9520 0131 2910 35

Hiermit erkläre ich mein Einverständnis mit der beigefügten Gebühren- und Hausordnung. Ich

verpflichte mich, die dort aufgeführten Bedingungen gewissenhaft einzuhalten. Weiterhin stimme

ich zu, dass durch die Kirchengemeinde und ihre Verwaltung die Daten aus diesem Vertrag dazu genutzt werden, um die

Umsetzung dieses Mietvertrags sicherzustellen. Nach Ablauf der Nutzung erfolgt unsererseits die Endabrechnung. Die

Kaution soll dann bei mängelfreier Rückgabe von Schlüssel und Räumen auf folgendes Konto überwiesen werden:

Kontoinhaber/in _____ IBAN: _____

Alfter-Oedekoven, den _____

**Unterschrift (Mieter/in)/ggf. elektronische Signatur
Verantwortliche/r**

Hinweise:

Bitte per Mail an pastoralbuero.alfter@erzbistum-koeln.de oder vor Ort im Pfarrbüro/Pastoralbüro, Lukasgasse 8 53347 Alfter Tel. 02222-2585 abgeben. Verbindliche Reservierung nur nach Bestätigung. Ansprechpartner/in für Besichtigung vor Ort: Ehepaar Fabricius Tel. 0178 3277199. Evtl. erforderliche Besichtigungstermine werden gesondert vereinbart. Vertragsangelegenheiten: Pastoralbüro Alfter – Verantwortlich im Kirchenvorstand St. Mariä Himmelfahrt: Lucia Vedder KG 26210000 Kostenstelle 1130050001 Miete

